



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών
— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 —

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 04/11/2022
Αρ. Πρόσκλησης: 43891/2022

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
(για υποβολή πρότασης για σύναψη σύμβασης ανάθεσης έργου)

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» και του οποίου Επιστημονικός Υπεύθυνος έχει οριστεί ο κος Νικόλαος Βούλγαρης, λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 103 του Συντάγματος της Ελλάδος.
2. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις.» (Α 141/21.07.2022).
3. Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, όπως ισχύει.
4. Την από 28/07/2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί 2^{ης} αναμόρφωσης του προϋπολογισμού του έργου με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)», σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων (ΑΔΑ: ΩΤΦ346ΨΖ2Ν-8ΥΜ)
5. Την από 28/07/2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ, η οποία καταχωρίστηκε στο Μητρώο Δεσμεύσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας λαμβάνοντας 3640/2022 (ΑΔΑ: Ω27Μ46ΨΖ2Ν-8ΜΒ).
6. Την από 15/12/2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία ορίστηκε η Επιτροπή Αξιολόγησης για το έργο με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» (ΑΔΑ: Ψ5Κ146ΨΖ2Ν-ΓΡΕ).
7. Την από 26/10/2022 απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ με την οποία εγκρίθηκε το αίτημα διενέργειας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο

με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» (ΑΔΑ: 9Π4Κ46ΨΖ2Ν-ΕΚΦ).

ΑΝΑΚΟΙΝΩΝΕΙ

την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων για τη σύναψη **σύμβασης μίσθωσης έργου** κατά τα οριζόμενα στα άρθρα 681 ΑΚ επ. με **πέντε (5)** Εξωτερικούς Συνεργάτες, οι οποίοι θα απασχοληθούν στο έργο Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)», για την κάλυψη των αναγκών του ως άνω έργου. **Η σύμβαση που θα συναφθεί θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες και αυτή δύναται να ανανεωθεί ή παραταθεί χωρίς περιορισμό, μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ, χωρίς διενέργεια πρόσκλησης, εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση στο έργο και για χρονικό διάστημα που δεν δύναται να υπερβαίνει συνολικά τους εξήντα μήνες (60) μήνες συμπεριλαμβανομένης της αρχικής διάρκειας της σύμβασης.**

Παρακαλούνται όλοι οι ενδιαφερόμενοι και ενδιαφερόμενες να λάβουν υπόψη τα προσόντα που απαιτούνται για την κάθε ειδικότητα που ζητείται όπως περιγράφονται παρακάτω, και να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους συμπληρώνοντας το υπόδειγμα της Πρότασης (βλ. Παράρτημα Ι), το οποίο συνοδεύει την παρούσα πρόσκληση.

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Η υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών των υποψήφιων ενδιαφερομένων πραγματοποιείται **είτε** με κατάθεση στο Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. στην Πανεπιστημιούπολη, κτήριο ΤΥΠΑ ΕΛΚΕ (ισόγειο), ή στην οδό Χρήστου Λαδά, αριθμός 6, Αθήνα (7^{ος} όροφος), ή στην Ιατρική Σχολή, Μικράς Ασίας, αριθμός 75, Γουδί, **είτε** ηλεκτρονικά, μέσω αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο email protocol@elke.uoa.gr.

Για την υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών με κατάθεση στο Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε., ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Ο/Η υποψήφιος/α καταθέτει την πρόταση και τα λοιπά δικαιολογητικά σε **σφραγισμένο** φάκελο ταχυδρομείου, ο οποίος θα αναγράφει στο εξωτερικό του την ακόλουθη ένδειξη:

Πρόταση του/της κου/κας
στο πλαίσιο της υπ' αρ. πρωτ. 43891/2022 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 15022

Στον φάκελο αυτόν εσωκλείονται τα ακόλουθα έγγραφα:

- α)** η πρόταση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α,
- β)** υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α, στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές,
- γ)** αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση,
- δ)** οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στο κεφάλαιο «Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» της παρούσας.

Για την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών ηλεκτρονικά, ο/η υποψήφιος/α θα πρέπει να ακολουθήσει την εξής διαδικασία:

Ο/Η υποψήφιος/α δηλώνει στο email ως θέμα: «Υποβολή πρότασης για πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος» και στο σώμα του email αναγράφει το ακόλουθο μήνυμα:

Πρόταση του/της κου/κας
στο πλαίσιο της υπ' αρ. πρωτ. 43891/2022 Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για το έργο με Κ.Ε. 15022

Στο μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου αποστέλλονται **ως συνημμένα τέσσερα (4) αρχεία σε μορφή (pdf):**

α) η πρόταση σύμφωνα με το Παράρτημα Ι συμπληρωμένη, η οποία πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας,

β) υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι ο/η υποψήφιος/α πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στην παρούσα πρόσκληση και τα αρχεία που αποστέλλει είναι αντίγραφα των πρωτότυπων που έχει στην κατοχή του/της, ενώ το περιεχόμενο αυτών είναι αληθές και ακριβές. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένη είτε μέσω της εφαρμογής του gov.gr «Ψηφιακή Βεβαίωση Εγγράφου» (διαθέσιμη στο <https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/psephiake-bebaiose-eggraphou>) είτε μέσω εγκεκριμένης ηλεκτρονικής υπογραφής του/της υποψηφίου/ας,

γ) ενιαίο αρχείο το οποίο περιλαμβάνει αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφο του αστυνομικού δελτίου της ταυτότητας του/της υποψηφίου/ας, αντίγραφα πτυχίων, δικαιολογητικών, βεβαιώσεων, συστατικών επιστολών και οτιδήποτε άλλο κρίνεται σκόπιμο κατά την αξιολόγηση των υποψηφίων προς απόδειξη των προσόντων τους σύμφωνα με τα απαιτούμενα κριτήρια - προσόντα στην παρούσα πρόσκληση,

δ) οι υπεύθυνες δηλώσεις που αναφέρονται στο κεφάλαιο «Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ» της παρούσας.

Το email αποστέλλεται αποκλειστικά από το email του/της υποψηφίου/ας που έχει δηλωθεί ως στοιχείο επικοινωνίας τόσο στην πρόταση, όσο και στις υπεύθυνες δηλώσεις που αποστέλλεται.

Ως καταληκτική ημερομηνία για την υποβολή της πρότασης ορίζεται η 14^η Νοεμβρίου 2022.

Εμπρόθεσμες θεωρούνται οι προτάσεις που έχουν παραληφθεί και λάβει αριθμό πρωτοκόλλου από το Πρωτόκολλο της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε. έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και εντός του ωραρίου λειτουργίας του Πρωτοκόλλου ή που έχουν αποσταλεί στο email protocol@elke.uoa.gr έως την ως άνω ορισθείσα καταληκτική ημερομηνία και ώρα 15:00.

Τυχόν υποβολή της πρότασης και των λοιπών δικαιολογητικών κατά παρέκκλιση των οριζόμενων στο παρόν κεφάλαιο της παρούσας θεωρείται μη παραδεκτή αποστολή και οδηγεί στην απόρριψη του/της υποψηφίου/ας.

Β. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. Αντικατάσταση ή διόρθωση της πρότασης, καθώς και συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι την καταληκτική ημερομηνία

- υποβολής των προτάσεων, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.
2. Εάν ο τίτλος σπουδών (προπτυχιακός ή/και μεταπτυχιακός) έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή, απαιτείται, επί ποινή απαραδέκτου: Πράξη αναγνώρισης από το ΔΙ.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων, ή Πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.) για την ισοτιμία, ισοτιμία και αντιστοιχία του τίτλου, καθώς και αντιστοιχία της βαθμολογικής κλίμακας αυτού με τη βαθμολογική κλίμακα των ημεδαπών τίτλων. Σε περίπτωση που από την πράξη ή το πιστοποιητικό αναγνώρισης δεν προκύπτει το γνωστικό αντικείμενο, απαιτείται βεβαίωση από το Εκπαιδευτικό Ίδρυμα που χορήγησε τον τίτλο, η οποία να καθορίζει το γνωστικό αντικείμενο, καθώς και επίσημη μετάφρασή της. Εξαιρούνται από την υποχρέωση προσκόμισης πράξης αναγνώρισης για την ισοτιμία και την αντιστοιχία των τίτλων σπουδών ή των διδακτορικών ή μεταπτυχιακών τίτλων όσοι υποψήφιοι υποβάλλουν αποφάσεις αναγνώρισης επαγγελματικών προσόντων ή επαγγελματικής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών αντίστοιχων κατηγοριών εκπαίδευσης οι οποίες χορηγήθηκαν από: **i)** το Αυτοτελές Τμήμα Εφαρμογής της Ευρωπαϊκής Νομοθεσίας (Α.Τ.Ε.Ε.Ν) του άρθρου 54 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης Σεπτεμβρίου 2005, σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει, ή **ii)** το Συμβούλιο Αναγνώρισης Επαγγελματικών Προσόντων (Σ.Α.Ε.Π.) του άρθρου 55 του π.δ. 38/2010 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2005/36/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 7ης σχετικά με την αναγνώριση των επαγγελματικών προσόντων, και άλλες διατάξεις», όπως το άρθρο αυτό ίσχυε πριν καταργηθεί με την παρ. 7 του άρθρου 98 του ν. 4610/2019.
 3. Οι υποψήφιοι πρέπει να κατέχουν τα απαραίτητα προσόντα – ιδιότητες και τίτλους σπουδών, όπως και τα απαιτούμενα πιστοποιητικά αναγνώρισης και ισοτιμίας των πτυχίων τους, εφόσον αυτά αποκτήθηκαν στην αλλοδαπή, μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.
 4. Από τις προτάσεις που υποβάλλονται εμπρόθεσμα και παραδεκτά κατά τα ανωτέρω, επιλέγεται/επιλέγονται εκείνη/εκείνες που κρίνεται/ονται πιο κατάλληλη/ες, σύμφωνα με τους όρους και τα κριτήρια αξιολόγησης της παρούσας πρόσκλησης.
 5. Υποβληθείσα πρόταση η οποία δεν πληροί τα απαραίτητα τυπικά προσόντα της πρόσκλησης απορρίπτεται και ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
 6. Οι υποψήφιοι έχουν την δυνατότητα να υποβάλουν πρόταση μόνο σε μία από τις ειδικότητες που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση. Σε περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α υποβάλλει πρόταση σε περισσότερες από μια ειδικότητες, αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης.
 7. Οι υποψήφιοι πρέπει να έχουν την υγεία που απαιτείται για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους.
 8. Οι υποψήφιοι δεν πρέπει να τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.
 9. Οι άνδρες υποψήφιοι θα πρέπει να προσκομίσουν υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 Ν.1599/1986) ότι έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές.
 10. Η πρόταση που υποβάλλεται πρέπει να είναι πλήρως και ορθώς συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τον/την υποψήφιο/α. Σε αντίθετη περίπτωση, ο/η υποψήφιος/α αποκλείεται από την διαδικασία και δεν αξιολογείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ευθύνη για την πλήρη και ορθή συμπλήρωση και την υπογραφή της πρότασης είναι αποκλειστικά του/της υποψηφίου/ας.

11. Ως εμπειρία που λαμβάνεται υπόψη, νοείται η απασχόληση που έχει αποκτηθεί δυνάμει σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα ή έργα, ταυτόσημα ή συναφή με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών με την οποία ο/η υποψήφιος/α μετέχει στη διαγωνιστική διαδικασία και υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται αναλυτικά κατωτέρω.
12. Ως απαιτούμενα δικαιολογητικά για την απόδειξη του αντικείμενου και της χρονικής διάρκειας της εμπειρίας λαμβάνονται υπόψη: Βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα από την οποία προκύπτει η χρονική διάρκεια ασφάλισης (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον ιδιωτικό τομέα), συνοδευόμενη από βεβαίωση του εργοδότη για το αντικείμενο της εμπειρίας ή Βεβαίωση του οικείου φορέα του Δημοσίου (για τους υποψηφίους που η εμπειρία τους αφορά στον δημόσιο τομέα). Εφόσον από τη βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα δεν προκύπτει η εξειδικευμένη εμπειρία που τυχόν απαιτείται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, απαιτείται η προσκόμιση σχετικής σύμβασης ή δελτίου παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια της εξειδικευμένης εμπειρίας.
13. Σε περίπτωση που απαιτείται εμπειρία του υποψηφίου σε ερευνητικά έργα ή προγράμματα, η εμπειρία αυτή αποδεικνύεται με τα ακόλουθα δικαιολογητικά: **α)** Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου του έργου, στην οποία θα αναφέρεται το ερευνητικό έργο που συμμετείχε, το αντικείμενο της έρευνας και ο χρόνος συμμετοχής του/της υποψηφίου/ας και **β)** Βεβαίωση του Προϊσταμένου της Μονάδας Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ ή του Προέδρου της Επιτροπής Ερευνών στην οποία θα αναφέρεται ο τίτλος και η διάρκεια του ερευνητικού έργου ή προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου κι η συμβατική σχέση με την οποία συνδεόταν ο/η υποψήφιος/α με Φορέα (σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή έργου).
14. Εμπειρία που τυχόν επικαλείται ο/η υποψήφιος/α και δεν προκύπτει από τα απαιτούμενα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά ορίστηκαν ανωτέρω, δεν λαμβάνεται υπόψη.
15. Επισημαίνεται ότι η περιγραφόμενη στην παρούσα πρόσκληση διαδικασία υποβολής προτάσεων δεν συνιστά διαγωνιστική διαδικασία. Τυχόν επιλογή ενδιαφερόμενου υποψηφίου - αντισυμβαλλόμενου έχει το χαρακτήρα αποδοχής πρότασης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με πέντε (5) συνεργάτες. Η διαδικασία της παρούσας πρόσκλησης ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του πίνακα κατάταξης των υποψηφίων και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας περί υποβολής ενστάσεων. Σε περίπτωση υποβολής ενστάσεων η διαδικασία ολοκληρώνεται με την ανάρτηση του τελικού πίνακα κατάταξης υποψηφίων, μετά την εξέταση των ενστάσεων που έχουν υποβληθεί.
16. Στην περίπτωση ισοβαθμίας υποψηφίων στη συνολική βαθμολογία προηγείται ο υποψήφιος που έχει τα περισσότερα μόρια στο κριτήριο της εργασιακής εμπειρίας, κι αν αυτά συμπίπτουν προηγείται ο υποψήφιος που έχει περισσότερα μόρια στο κριτήριο της συνέντευξης και σε περίπτωση που εξακολουθεί να υπάρχει ισοψηφία μεταξύ των υποψηφίων, λαμβάνονται υπόψη τα περισσότερα μόρια που συγκεντρώνουν οι ισοβαθμούντες σε όλα τα υπόλοιπα μοριοδοτούμενα επιθυμητά προσόντα κατά τη σειρά που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούντων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.
17. Σε περίπτωση που η διαδικασία αξιολόγησης προβλέπει προφορική συνέντευξη και ο/η υποψήφιος/α δεν προσέλθει στην προφορική συνέντευξη, αυτός/ή απορρίπτεται και δεν μπορεί να αξιολογηθεί περαιτέρω από την Επιτροπή Αξιολόγησης. Η ενημέρωση προς τους υποψηφίους για τον καθορισμό της ημερομηνίας και ώρας της διενέργειας της προφορικής συνέντευξης θα γίνεται με αποστολή μηνύματος

ηλεκτρονικού ταχυδρομείου προς τους υποψηφίους, στο e-mail που έχουν δηλώσει ως στοιχείο επικοινωνίας στην Πρόταση που θα υποβάλουν (για τον λόγο αυτό παρακαλούνται όλοι οι υποψήφιοι να δηλώσουν ορθά και ευανάγνωστα τα στοιχεία επικοινωνίας τους). Η ημερομηνία και ώρα της προφορικής συνέντευξης καθορίζεται από τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης, είναι **υποχρεωτική** για τους υποψηφίους και δεν δύναται να μεταβληθεί, εκτός εάν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (λ.χ. πρόβλημα υγείας), οι οποίοι αποδεικνύονται με επιμέλεια του/της υποψηφίου/ας. Σημειώνεται ότι η διαδικασία προφορικής συνέντευξης μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα (π.χ. skype), σε περίπτωση που υπάρχει σπουδαίος λόγος αδυναμίας του/της υποψηφίου/ας να προσέλθει σ' αυτή.

18. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασής του/της ή παραιτηθεί κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να προβεί στη σύναψη σύμβασης με τον/την επόμενο/η κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
19. Σε περίπτωση που ο/η επιλεγθείς/σα υποψήφιος/α εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του/της όπως αυτά έχουν οριστεί με την παρούσα πρόσκληση ή τη σύμβασή του/της, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε αντικατάστασή του/της με τον/την επόμενο/νη κατά σειρά κατάταξης υποψήφιο/α, χωρίς περαιτέρω διαδικασία.
20. Οι υποψήφιοι που συνάπτουν σύμβαση λόγω αντικατάστασης ή αποχώρησης υποψηφίου θα απασχοληθούν για το υπολειπόμενο, κατά περίπτωση, χρονικό διάστημα, όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα πρόσκληση.
21. Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α. δεν αναλαμβάνει καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, καθότι επαφίεται στην απόλυτη διακριτική του ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων. Η σύναψη της σύμβασης βρίσκεται σε συνάρτηση με τις ανάγκες του έργου και την ύπαρξη απαιτούμενης πίστωσης για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη της εν λόγω σύμβασης.
22. Η σύναψη της σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Ε.Κ.Π.Α και την ισχύουσα νομοθεσία.
23. Για όσο χρονικό διάστημα ισχύουν τα έκτακτα μέτρα για τον περιορισμό του κινδύνου διασποράς κορωνοϊού covid-19, ο/η επιλεγείς/είσα υποψήφιος/α υποχρεούται να τηρεί τις υγειονομικές προϋποθέσεις που εκάστοτε ορίζονται από την Πολιτεία για την απασχόλησή του/ης με φυσική παρουσία σε έργα/προγράμματα που διαχειρίζεται ο Ε.Λ.Κ.Ε., άλλως υπόκειται στις προβλεπόμενες ανά περίπτωση από την κείμενη νομοθεσία κυρώσεις. Εάν η ιδιότητα ή το αντικείμενο απασχόλησης της θέσης ή ο τόπος απασχόλησης, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, απαιτούν την τήρηση ειδικότερων υγειονομικών προϋποθέσεων (π.χ. υποχρεωτικός εμβολιασμός), η πλήρωση των προϋποθέσεων ελέγχεται από τη Μ.Ο.Δ.Υ. πριν τη σύναψη της σύμβασης. Εάν για οποιονδήποτε λόγο δεν πληρούνται οι ειδικότερες προϋποθέσεις, ο Ε.Λ.Κ.Ε. του Ε.Κ.Π.Α. υποχρεούται να μην συνάψει τη σχετική σύμβαση και να προβεί στον/ην επόμενο/η σε σειρά κατάταξης υποψήφιο/α.
24. Η γνώση ξένων γλωσσών αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου τομέα (Προσωντολόγιο)» (Α' 39), όπως αυτό ισχύει μέχρι να καταργηθεί με τη θέση σε ισχύ του νέου Π.Δ. για το Προσωντολόγιο του προσωπικού των φορέων του Δημοσίου, σύμφωνα με το άρθρο 52 παρ. 4 περ. γ' του ν. 4830/2021 (Α' 169). Όσον αφορά τους τίτλους γλωσσομάθειας, θα πρέπει να προσκομίζονται φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων τους, συνοδευόμενα από φωτοαντίγραφα επίσημης μετάφρασής τους στην ελληνική γλώσσα, εξαιρουμένων των τίτλων γλωσσομάθειας στις γλώσσες αγγλική, γαλλική, γερμανική, ιταλική και ισπανική, οι οποίοι, εφόσον πληρούν τους όρους του άρθρου 28 του Π.Δ. 50/2001, γίνονται δεκτοί χωρίς να απαιτείται μετάφρασή τους.
25. Η γνώση Η/Υ αποδεικνύεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του Π.Δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημόσιου

τομέα (Προσωντολόγιο)» (Α'39), όπως αυτό ισχύει μέχρι να καταργηθεί με τη θέση σε ισχύ του νέου Π.Δ. για το Προσωντολόγιο του προσωπικού των φορέων του Δημοσίου, σύμφωνα με το άρθρο 52 παρ. 4 περ. γ' του ν. 4830/2021 (Α' 169).

26. Οι μισθολογικοί όροι των υποψηφίων που θα επιλεγούν και θα απασχοληθούν δυνάμει σύμβασης μίσθωσης έργου καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, ανάλογα με το είδος του έργου που ανατίθεται ανά περίπτωση και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα που ζητούνται ανά ειδικότητα στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Το ύψος της αμοιβής κάθε δικαιούχου δύναται να αναπροσαρμόζεται μετά από απόφαση της Επιτροπής Ερευνών, εφόσον η αναπροσαρμογή κρίνεται αναγκαία για την ορθή και επιμελή εκτέλεση του έργου από τον/την δικαιούχο και υπάρχει η διαθέσιμη πίστωση στον προϋπολογισμό του έργου, και σε ποσοστό που δεν δύναται να υπερβεί το 20 τοις εκατό (20%) της αμοιβής του/της, όπως αυτή καθορίζεται στην παρούσα πρόσκληση. Εάν η αναπροσαρμογή συνίσταται στη μείωση της αμοιβής, απαραίτητη προϋπόθεση είναι η συναίνεση του/της δικαιούχου.
27. Η υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης ισοδυναμεί με πλήρη αποδοχή των όρων διενέργειας αυτής

Γ. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ:

1. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης)- Διοικητικός Υπεύθυνος

Ειδικότητα:	Διοικητικός υπεύθυνος της δομής του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης - Γραμματέας
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου ¹
Αντικείμενο σύμβασης:	Υπεύθυνος της διοικητικής οργάνωσης του Κέντρου και της υποστήριξης των Επιστημονικών υπευθύνων, με αρμοδιότητες την οργάνωση και υλοποίηση των διαδικασιών λειτουργίας του Κέντρου και την υποστήριξη στις διαδικασίες ένταξης και εκτέλεσης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων έργων του, επικοινωνία με τους Επιστημονικούς υπευθύνους για θέματα που σχετίζονται με την ανάπτυξη και λειτουργία των εκπαιδευτικών προγραμμάτων, τη διαμόρφωση προτάσεων σχετικά με την εκπαιδευτική και επιστημονική δραστηριότητα του Κέντρου και τις πολιτικές ανάπτυξής του, την επικοινωνία με νομικά και φυσικά πρόσωπα, τις δράσεις δημοσιότητας και προβολής, τη συνεργασία με τον Ε.Λ.Κ.Ε. για την τήρηση των διαδικασιών προμηθειών, σύναψης συμβάσεων με φυσικά πρόσωπα και οικονομικής διαχείρισης, τη συνεργασία με το Συμβούλιο του Κέντρου και την υποστήριξή του, τη σύνταξη των πρακτικών των συνεδριάσεων του Συμβουλίου και τη συνεργασία με τον Πρόεδρο του Κέντρου στην άσκηση των καθηκόντων του, όπως προβλέπεται στην αποστολή

¹ Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού.

	και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.
Συνολικό κόστος έργου ανά μήνα:	Η αμοιβή ² για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 3.200,00€ ανά μήνα. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016, και Φ.Π.Α σε περίπτωση υπαγωγής του δικαιούχου σε καθεστώς Φ.Π.Α.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Κέντρου, Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.
Τόπος παροχής έργου:	Σε χώρους του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης, Ιωάννου Παπαρηγοπούλου 1, Αθήνα Τ.Κ. 10561

2. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης)/ ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) - Στέλεχος Υποστήριξης

Ειδικότητα:	Στέλεχος Υποστήριξης της Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης
Πλήθος συνεργατών:	Δύο (2) άτομα
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου³
Αντικείμενο σύμβασης:	Υποστήριξη της οργάνωσης και παρακολούθησης των διαδικασιών λειτουργίας του Κέντρου, υποστήριξη στις διαδικασίες ένταξης και εκτέλεσης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων έργων του, τήρηση αρχείου με τα υλοποιούμενα προγράμματα, τα χορηγούμενα πιστοποιητικά, τα πρότυπα υποδείγματα εγγράφων, το μητρώο εκπαιδευτών, τις καταστάσεις των εκπαιδευομένων, παροχή πληροφοριών σχετικά με τις δραστηριότητες του Κέντρου, δράσεις δημοσιότητας και προβολής, συνεργασία με τον ΕΛΚΕ για την τήρηση των διαδικασιών προμηθειών, σύναψης συμβάσεων με φυσικά πρόσωπα και οικονομικής διαχείρισης, όπως προβλέπεται στην αποστολή και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κέντρου.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.

² Ο δικαιούχος οφείλει να εκδώσει το απαιτούμενο νόμιμο παραστατικό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4308/2014, όπως ισχύει.

³ Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού.

Συνολικό κόστος έργου ανά μήνα:	Η συνολική δαπάνη ⁴ για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 2.550,00€ ανά μήνα. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις και φόρους, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Κέντρου, Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.
Τόπος παροχής έργου:	Σε χώρους του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης, Ιωάννου Παπαρηγοπούλου, Αθήνα Τ.Κ. 10561

3. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) – Διοικητική Υποστήριξη

Ειδικότητα:	Διοικητική υποστήριξη των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου⁵
Αντικείμενο σύμβασης:	Υποστήριξη της οργάνωσης και παρακολούθησης των διαδικασιών λειτουργίας του Κέντρου, υποστήριξη στις διαδικασίες ένταξης και εκτέλεσης των εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων έργων του, τήρηση αρχείου με τα υλοποιούμενα προγράμματα, τα χορηγούμενα πιστοποιητικά, τα πρότυπα υποδείγματα εγγράφων, το μητρώο εκπαιδευτών, τις καταστάσεις των εκπαιδευομένων, παροχή πληροφοριών σχετικά με τις δραστηριότητες του Κέντρου, όπως προβλέπεται στην αποστολή και τον Εσωτερικό Κανονισμό του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες, με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.
Συνολικό κόστος έργου ανά μήνα:	Η συνολική δαπάνη ⁶ για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 2.000,00€ ανά μήνα. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις και φόρους, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Κέντρου, Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.
Τόπος παροχής έργου:	Σε χώρους του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης, Ιωάννου Παπαρηγοπούλου 1, Αθήνα Τ.Κ. 10561

⁴ Ο δικαιούχος οφείλει να εκδώσει το απαιτούμενο νόμιμο παραστατικό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4308/2014, όπως ισχύει.

⁵ Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού.

⁶ Ο δικαιούχος οφείλει να εκδώσει το απαιτούμενο νόμιμο παραστατικό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4308/2014, όπως ισχύει.

4. Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) - Υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων ΤΠΕ

Ειδικότητα:	Υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων ΤΠΕ του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης
Πλήθος συνεργατών:	Ένα (1) άτομο
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση Μίσθωσης Έργου ⁷
Αντικείμενο σύμβασης:	Υποστήριξη Πληροφοριακών Συστημάτων και Συστημάτων Ψηφιακής Τεχνολογίας, υποστήριξη χρηστών και διαχείριση της πλατφόρμας εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, δοκιμές λειτουργίας των Πληροφοριακών Συστημάτων και τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΕΚΠΑ.
Διάρκεια σύμβασης:	Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τρεις (3) μήνες με δυνατότητα παράτασης ή ανανέωσης σύμφωνα με τους όρους της σελ. 2, της παρούσας πρόσκλησης.
Συνολικό κόστος έργου ανά μήνα:	Η συνολική δαπάνη ⁸ για την εκτέλεση του έργου υπολογίζεται στο ποσό των 2.100,00€ ανά μήνα. Το ως άνω ποσό περιλαμβάνει την αμοιβή του δικαιούχου, πάσης φύσης νόμιμες κρατήσεις και φόρους, ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη εφόσον ο δικαιούχος εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 39 παρ. 9 του ν. 4387/2016.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος του παραδοτέου έργου θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης του έργου από μέρους του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Κέντρου, Επιστημονικό Υπεύθυνο του έργου.
Τόπος παροχής έργου:	Σε χώρους του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης, Ιωάννου Παπαρηγοπούλου 1, Αθήνα Τ.Κ. 10561

Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ ΑΝΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ

1. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ Διοικητικός υπεύθυνος της δομής του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης - Γραμματέας
<u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ⁹</u> - Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής Τμημάτων με ειδικότητες στα Οικονομικά, τις Θετικές Επιστήμες ή Μηχανικών ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας - Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών από Τμήματα των ως άνω ειδικοτήτων

⁷ Ο υποψήφιος σε περίπτωση επιλογής του από την Επιτροπή Αξιολόγησης, θα πρέπει να έχει μεριμνήσει το αργότερο μέχρι την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασής του, να έχει υπαχθεί στην κοινωνική ασφάλιση σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4387/2016, όπως ισχύει, επί ποινή αποκλεισμού.

⁸ Ο δικαιούχος οφείλει να εκδώσει το απαιτούμενο νόμιμο παραστατικό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ν. 4308/2014, όπως ισχύει.

⁹ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

3. Γνώση χειρισμού Η/Υ 4. Εργασιακή εμπειρία τεσσάρων (4) ετών στην οργάνωση και διοικητική υποστήριξη έργων τα οποία αφορούν στη διά βίου μάθηση ή κατάρτιση
<u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u> 1. Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών από Τμήματα των ως άνω ειδικοτήτων 2. Εργασιακή εμπειρία πλέον των τεσσάρων (4) ετών και έως οκτώ (8) έτη στην οργάνωση και διοικητική υποστήριξη ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων
2. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ/ΤΕ Στέλεχος Υποστήριξης της Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης <u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u>¹⁰ 1. Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής 2. Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου Β2) 3. Γνώση χειρισμού Η/Υ 4. Εργασιακή εμπειρία τεσσάρων (4) ετών στη διοικητική υποστήριξη έργων τα οποία αφορούν στη διά βίου μάθηση ή κατάρτιση
<u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u> 1. Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου C1 ή C2) 2. Εργασιακή εμπειρία πλέον των τεσσάρων (4) ετών στη διοικητική υποστήριξη ερευνητικών ή αναπτυξιακών έργων
3. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Διοικητική υποστήριξη των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης <u>ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u>¹¹ 1. Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής 2. Εργασιακή εμπειρία δυο (2) ετών σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη στον τομέα της εκπαίδευσης
<u>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ</u> 1. Γνώση χειρισμού Η/Υ 2. Εργασιακή εμπειρία πλέον των δυο (2) ετών σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη
4. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων ΤΠΕ του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης

¹⁰ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

¹¹ Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ¹²

1. Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) σε ένα από τα πεδία πληροφορικής, ηλεκτρολόγων μηχανικών και μηχανικών Η/Υ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΕΠΙΘΥΜΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στα πεδία της πληροφορικής
2. Εργασιακή εμπειρία έως δύο (2) έτη στην υποστήριξη συστημάτων ψηφιακής τεχνολογίας ή υποστήριξη χρηστών/πελατών

Ε. ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ

1. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ Διοικητικός υπεύθυνος της δομής του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης - Γραμματέας		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής Τμημάτων με ειδικότητες στα Οικονομικά, τις Θετικές Επιστήμες ή Μηχανικών ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας	ON/OFF
2	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών από Τμήματα των ως άνω ειδικοτήτων	ON/OFF
3	Γνώση χειρισμού Η/Υ	ON/OFF
4	Εργασιακή εμπειρία τεσσάρων (4) ετών στην οργάνωση και διοικητική υποστήριξη έργων τα οποία αφορούν στη διά βίου μάθηση ή κατάρτιση	ON/OFF
5	Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών από Τμήματα των ως άνω ειδικοτήτων	120 μόρια
6	Εργασιακή εμπειρία πλέον των τεσσάρων (4) ετών και έως οκτώ (8) έτη στην οργάνωση και διοικητική υποστήριξη ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων	Κάθε μήνας εμπειρίας πλέον των τεσσάρων (4) ετών λαμβάνει 10 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων 480)
8	<u>Συνέντευξη</u> Θα αξιολογηθούν α) οι γνώσεις στις αρχές και τις πρακτικές διοίκησης, β) η γνώση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και της Διά Βίου Μάθησης και η εφαρμογή αυτού στους αντίστοιχους φορείς εκπαίδευσης, δ) οι γνώσεις σχετικά	Έως 150 μόρια

¹² Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος δεν πληροί τα απαραίτητα προσόντα ή δεν κατέχει το αντίστοιχο απαιτούμενο δικαιολογητικό, που αποδεικνύει ότι πληροί αυτά τα προσόντα, απορρίπτεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

	με τη λειτουργία και οργάνωση των Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στα Πανεπιστήμια και του Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΕΚΠΑ, ε) οι γνώσεις θεσμικού πλαισίου ΕΛΚΕ.	
	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	750 μόρια

2. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ/ΤΕ Στέλεχος Υποστήριξης της Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής	ON/OFF
2	Καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου B2)	ON/OFF
3	Γνώση χειρισμού Η/Υ	ON/OFF
4	Εργασιακή εμπειρία τεσσάρων (4) ετών στη διοικητική υποστήριξη έργων τα οποία αφορούν στη διά βίου μάθηση ή κατάρτιση	ON/OFF
5	Γνώση της Αγγλικής Γλώσσας (επιπέδου C1 ή C2)	Επίπεδο C1 50 μόρια Επίπεδο C2 80 μόρια
6	Εργασιακή εμπειρία πλέον των τεσσάρων (4) ετών και έως οκτώ (8) έτη στη διοικητική υποστήριξη ερευνητικών ή αναπτυξιακών έργων	Κάθε μήνα εμπειρίας πλέον των τεσσάρων (4) ετών λαμβάνει 15 μόρια, με ανώτατο όριο τους 48 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων 720)
7	<u>Συνέντευξη</u> Θα αξιολογηθούν α) η γνώση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και της Διά Βίου Μάθησης και η εφαρμογή αυτού στους αντίστοιχους φορείς εκπαίδευσης, β) οι γνώσεις σχετικά με τη λειτουργία και οργάνωση των Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στα Πανεπιστήμια και του Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΕΚΠΑ, γ) οι γνώσεις θεσμικού πλαισίου ΕΛΚΕ.	Έως 200 μόρια
	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	1000 μόρια

3. Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Διοικητική υποστήριξη των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
------------	----------------------------	-------------------

1	Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) ή ισότιμος τίτλος της αλλοδαπής	ON/OFF
2	Εργασιακή εμπειρία δυο (2) ετών σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη στον τομέα της εκπαίδευσης	ON/OFF
3	Γνώση χειρισμού Η/Υ	80 μόρια
4	Εργασιακή εμπειρία πλέον των δυο (2) ετών και έως πέντε (5) έτη σε διοικητική/γραμματειακή υποστήριξη	Κάθε μήνας εμπειρίας πλέον των δυο (2) ετών λαμβάνει 20 μόρια, με ανώτατο όριο τους 36 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων 720)
5	Συνέντευξη Θα αξιολογηθούν α) η γνώση του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου της Εκπαίδευσης Ενηλίκων και της Διά Βίου Μάθησης και η εφαρμογή αυτού στους αντίστοιχους φορείς εκπαίδευσης, β) οι γνώσεις σχετικά με τη λειτουργία και οργάνωση των Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. στα Πανεπιστήμια και του Κανονισμού Λειτουργίας του Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ. ΕΚΠΑ και γ) οι γνώσεις σχετικά με την οργάνωση γραφείου.	200 μόρια
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		1000 μόρια

4.Για την ειδικότητα Συνεργάτη ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων ΤΠΕ του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης		
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ
1	Πτυχίο Ανώτατης Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.) σε ένα από τα πεδία πληροφορικής, ηλεκτρολόγων μηχανικών και μηχανικών Η/Υ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής αντίστοιχης ειδικότητας	ON/OFF
2	Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών στα πεδία της πληροφορικής	120 μόρια
3	Εργασιακή εμπειρία έως δύο (2) έτη στην υποστήριξη συστημάτων ψηφιακής τεχνολογίας ή υποστήριξη χρηστών/πελατών	Κάθε μήνας εμπειρίας λαμβάνει 20 μόρια, με ανώτατο όριο τους 24 μήνες (Ανώτατο όριο μορίων 480)
5	Συνέντευξη Θα αξιολογηθούν α) η γνώση και τεχνική κατάρτιση για την υποστήριξη της λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων, β) η γνώση και η τεχνική κατάρτιση	150 μόρια

	στις τεχνολογίες εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και γ) η γνώση και τεχνική κατάρτιση στην υποστήριξη των χρηστών πληροφοριακών συστημάτων.	
	ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	750 μόρια

ΣΤ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

1. Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα γίνει από την τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης του έργου με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.)» που έχει οριστεί σύμφωνα με την από 15/12/2021 απόφαση του αρμοδίου οργάνου (ΑΔΑ: ΑΔΑ: Ψ5Κ146ΨΖ2Ν-ΓΡΕ).
2. Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει τις προτάσεις που θα έχουν υποβληθεί στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης από τη Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης του ΕΛΚΕ και προβαίνει στην αξιολόγησή τους.
3. Η Επιτροπή απορρίπτει τις προτάσεις που έχουν υποβληθεί εκπρόθεσμα, τις προτάσεις που δεν έχουν συμπληρωθεί πλήρως και ορθώς σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, καθώς και τις προτάσεις των υποψηφίων που δεν πληρούν ένα ή περισσότερα απαραίτητα τυπικά προσόντα για τη συμμετοχή τους στην παρούσα πρόσκληση.
4. Η Επιτροπή αξιολογεί τους υποψηφίους με βάση τα βιογραφικά τους σημειώματα, τους τίτλους σπουδών, βασικούς και μεταπτυχιακούς, τη βαθμολογία τους, τη γνώση ξένων γλωσσών, την εμπειρία, τα επιπρόσθετα προσόντα τους και τις άλλες συναφείς δραστηριότητες, σύμφωνα με τον ως άνω πίνακα και εν συνεχεία καλεί σε **προφορική συνέντευξη** τους υποψηφίους.
5. Η Επιτροπή Αξιολόγησης με βάση την αξιολόγηση των υποψηφίων συντάσσει το πρακτικό αξιολόγησης με τους ακόλουθους πίνακες: α) Πίνακα κατάταξης επιτυχόντων, β) Πίνακα κατάταξης επιλαχόντων (αναπληρωματικών) και γ) Πίνακα αποκλειόμενων υποψηφίων από τη διαδικασία αξιολόγησης με ρητή αναφορά του λόγου αποκλεισμού τους, και ακολούθως αποστέλλει το σχετικό πρακτικό στο αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ προς έγκρισή του και δημοσίευσή του στην ιστοσελίδα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ζ. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Κατά του πίνακα κατάταξης υποψηφίων επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη ημέρα από την ανάρτηση της Απόφασης του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΚΕ περί έγκρισης του πρακτικού αξιολόγησης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στο διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών (<http://www.elke.uoa.gr>). Η ένσταση ασκείται ενώπιον της Επιτροπής Ενστάσεων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών και υποβάλλεται εμπροθέσμως μέχρι **την ώρα 15:00 της πέμπτης ημερολογιακής ημέρας, μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο protocol@elke.uoa.gr**. Ενστάσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση της άνω προθεσμίας απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες, ανεξαρτήτως του λόγου που οδήγησε στην εκπρόθεσμη υποβολή.

Η ένσταση επιτρέπεται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η παρούσα πρόσκληση θα δημοσιευτεί στο διαδικτυακό τόπο της Μ.Ο.Δ.Υ του Ε.Λ.Κ.Ε. του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και όπου αλλού απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης του έργου.

Ο ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΒΟΥΛΓΑΡΗΣ
ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

Αθήνα, / /

ΠΡΟΤΑΣΗ

**Προς το Ειδικό Επταμελές Όργανο
της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης
του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας
του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών**

Όνομα :

Επώνυμο :

Δ/νση :

Τηλέφωνο :

E-mail :

ΘΕΜΑ: Υποβολή πρότασης για την υπ'αρ. 43891/2022 πρόσκληση στο πλαίσιο του ερευνητικού προγράμματος με Κ.Ε. 15022 και τίτλο «Λειτουργία και υποστήριξη Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.).»

Σε απάντηση της σχετικής πρόσκλησής σας, σας υποβάλλω πρόταση για την ακόλουθη ειδικότητα:

α/α	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Σημειώστε με X την επιλογή σας
1	Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Διοικητικός υπεύθυνος της δομής του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης - Γραμματέας	
2	Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης)/ ΤΕ (Τεχνολογικής Εκπαίδευσης) Στέλεχος Υποστήριξης της Λειτουργίας του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης	
3	Συνεργάτη ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Διοικητική υποστήριξη των έργων και των εκπαιδευτικών προγραμμάτων του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης	
4	Συνεργάτης ΠΕ (Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης) Υποστήριξη και διαχείριση συστημάτων ΤΠΕ του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης	

Δήλωση συναίνεσης συλλογής και επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων

Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα δηλώνω ότι συναινώ στη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων μου, όπως αυτά αναφέρονται στην παρούσα πρόταση και στα συνυποβαλλόμενα με αυτήν δικαιολογητικά αποκλειστικά για τους σκοπούς υλοποίησης της υπ' αριθμ. **43891/2022** πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, συμπεριλαμβανομένης και της ανάρτησης των αποτελεσμάτων αυτής στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Ο / Η υποβάλλον/ ουσά πρόταση