



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
**Εθνικόν και Καποδιστριακόν
Πανεπιστήμιον Αθηνών**

———— ΙΔΡΥΘΕΝ ΤΟ 1837 ————

ΜΟΝΑΔΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Δ/νση : Χρήστου Λαδά 6
Πληροφορίες : Σταυρούλα Δημοπούλου
Τηλέφωνο : 210 7275078
Email : rc@elke.uoa.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα, 04/02/2019

Αρ.Πρωτ. : 03735/2019

Προς: Πρόεδρο Επιτροπής Ερευνών,

Σας κοινοποιούμε απόσπασμα από το Πρακτικό του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του Ε.Λ.Κ.Ε. της 61ης Συνεδρίασης της 31/01/2019, με θέμα : "Διαδικασία ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού έργου/ προγράμματος και ρύθμιση διαδικασίας χρήσης ταμειακών διαθεσίμων των έργων/ προγραμμάτων, των οποίων το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς".

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Θωμάς Σφηκόπουλος

Αναπληρωτής Πρύτανη Ερευνητικής Πολιτικής και Ανάπτυξης

Κοινοποίηση : Μονάδα Οικονομικής και Διοικητικής Υποστήριξης Ε.Λ.Κ.Ε.



Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας πιστοποιημένο από
την DQS κατά ISO 9001:2015 Αρ.Πιστ. 502736

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ

Της 61ης συνεδρίασης του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του
Ε.Λ.Κ.Ε. του Πανεπιστημίου Αθηνών της 31/01/2019

Διάφορα Θέματα

Αποδέκτης : Παν/μιο Αθηνών - **ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΩΝ**
Θέμα : **Διαδικασία ολοκλήρωσης φυσικού και οικονομικού έργου/ προγράμματος και ρύθμιση διαδικασίας χρήσης ταμειακών διαθεσίμων των έργων/ προγραμμάτων, των οποίων το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς**

Το Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ,

Εχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 50 έως 69 του Ν. 4485/2017, όπως ισχύει
2. Τη διάταξη της παρ. 3 του άρθρου 33 του Ν. 4559/2018 ορίστηκε ότι : *«Ειδικά για τα ταμειακά διαθέσιμα έργων/προγραμμάτων, των οποίων το φυσικό αντικείμενο έχει επιτυχώς ολοκληρωθεί και για τα οποία δεν προκύπτει άλλη συμβατική υποχρέωση, επιτρέπεται η διάθεσή τους για χρηματοδότηση ερευνητικών δραστηριοτήτων της ίδιας ερευνητικής ομάδας. Για τον σκοπό αυτό, ο επιστημονικός υπεύθυνος, μετά την ολοκλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, η οποία αποδεικνύεται από βεβαίωση ολοκλήρωσης του χρηματοδότη, καταθέτει προς έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών ετήσιο προϋπολογισμό και πρόταση χρήσης του αδιαθέτου υπόλοιπου για δράσεις με στόχο την υποστήριξη της έρευνας».*
3. Το γεγονός ότι απαιτείται να οριστεί με σαφήνεια η ακριβής διαδικασία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ενός έργου/ προγράμματος, καθώς και η διαδικασία χρήσης τυχόν ταμειακών διαθεσίμων των έργων/ προγραμμάτων, των οποίων το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς.

Αποφασίζει

Τη θέσπιση της διαδικασίας ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου ενός έργου/ προγράμματος και χρήσης των ταμειακών διαθεσίμων των έργων/ προγραμμάτων που έχουν ολοκληρωθεί, όπως αυτή περιγράφεται κατωτέρω.

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος, ο οποίος επιθυμεί να κάνει χρήση των ταμειακών διαθεσίμων ενός ή περισσότερων έργων/ προγραμμάτων θα πρέπει αρχικά να υποβάλει σχετικό αίτημα προς το Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης για την έκδοση Απόφασης του Ειδικού Επταμελούς Οργάνου της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης για α) την ολοκλήρωση του έργου/ προγράμματος και β) τη χορήγηση άδειας χρήσης του εν λόγω ταμειακού υπολοίπου.

Ως ολοκλήρωση του φυσικού αντικειμένου νοείται η εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων που απορρέουν από την υπογραφείσα σύμβαση με τον Φορέα Χρηματοδότησης, σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους που προβλέπονταν για την ορθή υλοποίησή του. Αντίστοιχα, ως ολοκλήρωση του οικονομικού αντικειμένου νοείται η είσπραξη του συνόλου των απαιτήσεων του ΕΛΚΕ/ΕΚΠΑ έναντι του Φορέα Χρηματοδότησης, καθώς κι η πραγματοποίηση της πληρωμής κάθε δαπάνης ή αμοιβής που αφορά στο εν λόγω έργο/πρόγραμμα.

Ως δικαιολογητικά για την εξέταση του ως άνω αιτήματος του Επιστημονικού Υπευθύνου, κατατίθενται τα εξής δικαιολογητικά / έγγραφα:

1. **Βεβαίωση του φορέα χρηματοδότησης** που να πιστοποιεί την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τους όρους της υπογραφείσας σύμβασης.

Εναλλακτικά, σε περίπτωση όπου υπάρχει αδυναμία χορήγησης της εν λόγω βεβαίωσης από τον Φορέα Χρηματοδότησης, θα προσκομίζεται βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου για την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης καθώς και οιοδήποτε έγγραφο ή άλλο στοιχείο συνηγορεί στην πιστοποίηση αυτού.

2. **Βεβαίωση του Επιστημονικού Υπευθύνου** στην οποία θα δηλώνει ότι: α) έχουν κατατεθεί όλα τα σχετικά αιτήματα πληρωμής, συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα παραστατικά τους, τα οποία αφορούν στην πληρωμή απαιτήσεων του ΕΛΚΕ/ΕΚΠΑ έναντι τρίτων και β) δεν υπάρχουν απαιτήσεις τρίτων έναντι του ΕΛΚΕ - ΕΚΠΑ που να απορρέουν από το εν λόγω έργο.

Μετά από έλεγχο του αιτήματος του Επιστημονικού Υπευθύνου και των συνυποβαλλόμενων σχετικών δικαιολογητικών, το αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ, εφόσον συντρέχουν οι απαιτούμενες προϋποθέσεις, εκδίδει σχετική απόφαση για την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου και αποφαίνεται επί της δυνατότητας ή μη χρήσης των ταμειακών διαθεσίμων αυτού από μέρους του Επιστημονικού Υπευθύνου για τη χρηματοδότηση άλλων ερευνητικών του δραστηριοτήτων. Σε περίπτωση που το αρμόδιο όργανο του ΕΛΚΕ απορρίψει το αίτημα του Επιστημονικού Υπευθύνου για τη δυνατότητα χρήση των ταμειακών διαθεσίμων, οφείλει να αιτιολογήσει ειδικώς και επαρκώς την απόφασή του. Η ως άνω απόφαση κοινοποιείται στον Επιστημονικό Υπεύθυνο μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Σε περίπτωση έγκρισης της χρήσης ταμειακών διαθεσίμων ενός ή περισσότερων έργων, των οποίων το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο έχει επιτυχώς ολοκληρωθεί, η αξιοποίηση αυτών πραγματοποιείται **μέσω της αποδοχής διαχείρισης ενός νέου έργου/ προγράμματος και της χορήγησης νέου κωδικού έργου/ προγράμματος**, στο οποίο θα μεταφερθούν τα ταμειακά διαθέσιμα ενός ή περισσότερων έργων/προγραμμάτων. Για τον σκοπό αυτό ο Επιστημονικός Υπεύθυνος υποβάλλει προς έγκριση στο Ειδικό Επταμελές Όργανο της Επιτροπής Ερευνών και Διαχείρισης του ΕΛΚΕ:

α) Αίτημα Έγκρισης Αποδοχής Έργου (Ε-ΔΠ-07-Ε2), το οποίο συνοδεύεται απαραίτητως από Ερευνητικό Πρωτόκολλο με πρόταση αξιοποίησης των αδιάθετων ταμειακών υπολοίπων ενός ή περισσότερων έργων/ προγραμμάτων. Στο Ερευνητικό Πρωτόκολλο θα αναλύεται το φυσικό αντικείμενο του νέου κωδικού έρευνας καθώς και οι δράσεις που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο αυτού, χωρίς καθορισμένη διάρκεια λήξης.. Το νέο έργο θα έχει ως στόχο την υποστήριξη της ερευνητικής δραστηριότητας του Επιστημονικού Υπευθύνου και της ερευνητικής του ομάδας. Ενδεικτικά αναφέρεται ότι ως επιλέξιμες δαπάνες του νέου έργου, δύναται να περιλαμβάνονται αμοιβές προσωπικού που θα απασχοληθεί στο νέο έργο, συμπεριλαμβανομένης τυχόν αμοιβής του Επιστημονικού Υπευθύνου, έξοδα μετακίνησης, φιλοξενίας και συμμετοχής σε επιστημονικά συνέδρια, δαπάνες για την προμήθεια ειδών ή την παροχή υπηρεσιών, δαπάνες για την ανάπτυξη συνεργασιών και προσέλκυση νέων προγραμμάτων, μεταφορά ποσού σε διαφορετικό κωδικό έρευνας για την κάλυψη ίδιας συμμετοχής (όταν δεν είναι δυνατή η κάλυψη αυτής με χρήση συμβατικού χρόνου απασχόλησης) ή την κάλυψη μη επιλέξιμου ΦΠΑ σε χρηματοδοτούμενα ή συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά έργα και εν γένει δαπάνες που συντελούν στην εκπλήρωση του σκοπού του έργου/προγράμματος, ήτοι την υποστήριξη της ερευνητικής δραστηριότητας του Επιστημονικού Υπευθύνου.

β) Ετήσιο Προϋπολογισμό (Ε-ΔΠ-07-Ε13), στο οποίο θα δηλώνεται το σύνολο των ταμειακών διαθεσίμων ενός ή περισσότερων έργων / προγραμμάτων, των οποίων η χρήση ζητείται, στις υπάρχουσες κατηγορίες δαπανών του προϋπολογισμού. Οι δαπάνες που δηλώνονται στον Προϋπολογισμό θα βρίσκονται σε συνάφεια με το φυσικό αντικείμενο του νέου έργου /προγράμματος.

Στο νέο έργο/ πρόγραμμα δύναται να πραγματοποιηθούν μελλοντικές μεταφορές ταμειακών διαθεσίμων ολοκληρωμένων έργων/προγραμμάτων υπό την προϋπόθεση ότι έχει προηγηθεί η ανωτέρω διαδικασία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού του αντικείμενου. Στην περίπτωση αυτή ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα υποβάλει αίτημα τροποποίησης της έγκρισης αποδοχής του έργου, τροποποιημένο

ερευνητικό πρωτόκολλο καθώς και τροποποίηση του ετήσιου προϋπολογισμού του, εφόσον αυτό απαιτείται από τις ανάγκες του έργου.

Η ισχύς της παρούσας απόφασης άρχεται από την ημερομηνία λήψης της παρούσας.

Αθήνα, 4/2/2019
Πιστό Αντίγραφο

Η Προϊσταμένη της Μ.Ο.Δ.Υ. του Ε.Λ.Κ.Ε.